

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮРГИ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №40 «Солнышко»
(МБДОУ «ДСКВ № 40 «Солнышко»)

РАССМОТРЕНО:

Управляющим советом
МБДОУ «ДСКВ № 40 «Солнышко»
протокол от 25.04.2023г № 03

УТВЕРЖДЕНО:

Педагогическим советом
МБДОУ «ДСКВ № 40 «Солнышко»
протокол от 31.05.2023 № 04

Заведующий
МБДОУ «ДСКВ № 40 «Солнышко»
_____ С.Н. Толкачева
приказ от 31.05.2023 № 173

Положение
о платных дополнительных образовательных услугах в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида №40 «Солнышко»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о платных дополнительных образовательных услугах в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №40 «Солнышко» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, части 9 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и является локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №40 «Солнышко» (МБДОУ «ДСКВ № 40 «Солнышко») (далее – Образовательное учреждение), регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги).

1.2. Образовательное учреждение предоставляет дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.3. Образовательное учреждение вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с:

- настоящим Положением;
- Лицензией на образовательную деятельность;
- Уставом Учреждения.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.5. Дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему образовательных услуг, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Образовательное учреждение» - учреждение осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные дополнительные образовательные услуги.

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Образовательное учреждение вправе оказывать населению, учреждениям и организациям следующие дополнительные образовательные услуги:

2.1. Развивающие услуги - развивающие формы и методы специального обучения:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

б) репетиторство с обучающимися другого Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;

в) различные курсы:

- по подготовке к поступлению в учебные заведения;
- по изучению иностранных языков;

г) различные кружки, студии, группы, школы, факультативы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества;

д) создание различных учебных групп и методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников к поступлению в школу.

2.2. Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся (комплекс валеологических услуг), спортивные секции.

2.3. Образовательное учреждение вправе оказывать и другие дополнительные образовательные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств соответствующих бюджетов.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания дополнительных услуг в Образовательном учреждении необходимо:

3.1.1. создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

3.1.2. оформить договор на оказание дополнительных образовательных услуг.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

3.1.3. В случае, если Образовательное учреждение предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор аренды помещения и проверить для индивидуальных предпринимателей наличие:

- свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

Для юридических лиц:

- свидетельство о государственной регистрации юридических лиц;

- лицензии на оказываемый вид деятельности.

3.1.4. Составить смету расходов на дополнительные образовательные услуги.

3.1.5. Издать приказы руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных образовательных услуг в учреждении, в которых определить:

1. организацию работы по предоставлению дополнительных образовательных услуг (расписание занятий, график работы и пр.);

2. привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить учебный план (учебную программу), смету расходов.

3.1.6. Оформить в письменной форме договор с заказчиком на оказание дополнительных образовательных услуг. Сведения указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.1.7. Образовательное учреждение обязано предоставить полную и достоверную информацию об оказываемых дополнительных образовательных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о прохождении обучения.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

4.1. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со стоимостью услуги в целом и в расчете на одного получателя.

Тарифы на данные услуги разрабатываются непосредственно образовательным учреждением в соответствии с постановлением Администрации города Юрги от 04.10.2013 №1629 «Об утверждении Порядка расчета по формированию тарифов на дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными, казенными, автономными образовательными учреждениями на территории Юргинского городского округа на платной основе» и предоставляются на рассмотрение в комиссию по согласованию цен и тарифов.

4.2. Оплата за дополнительные образовательные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся путем перечисления через банковские системы на расчетный счет Образовательного учреждения. Полученные финансовые средства являются собственностью Образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно в соответствии с утвержденной сметой.

Вознаграждение, передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим должностным лицам Образовательного учреждения запрещается.

4.3. Доходы Образовательного учреждения, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Образовательного учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета как доходы от оказания платных услуг.

Данная деятельность не является предпринимательской.

4.5. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Образовательного учреждения и расходуетя им по своему усмотрению на цели развития Образовательного учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы учреждения;
- увеличение заработной платы сотрудникам.

4.6. Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на договорной основе, без соблюдения условий оплаты предусмотренной действующей в Образовательном учреждении системой оплаты труда.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору оказания дополнительных образовательных услуг, Образовательное учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка оказанных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания дополнительных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки дополнительных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

6.1. Управление образованием Администрации г. Юрги осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства РФ в части организации дополнительных образовательных услуг.

6.2. Учредитель вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

6.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.4. Руководитель Образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных образовательных услуг.

6.5. Образовательное учреждение обязано ежегодно размещать на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчет о поступлении и использовании средств, полученных от оказания дополнительных образовательных услуг.